



รูปถ่าย 1.5 นิ้ว

ใบมอบตัวนักเรียน

โรงเรียนสตรีวัดระฆัง ประจำปีการศึกษา 2568

ชื่อนักเรียน (ด.ญ./น.ส.).....ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....

เลขประจำตัวประชาชน

วันที่มอบตัว.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....รายได้.....บาท/เดือน

โทรศัพท์ (บ้าน).....โทรศัพท์(มือถือ).....เกี่ยวข้องกับนักเรียน โดยเป็น

บิดา มารดา อื่นๆ.....ขอทำใบมอบตัวนักเรียนให้ไว้ต่อโรงเรียนสตรีวัดระฆัง

1. ข้อมูลเบื้องต้น

เลขประจำตัวนักเรียน* (สำหรับเจ้าหน้าที่) ชั้น* ม. ห้อง* เลขที่

ชื่อนักเรียน(ด.ญ./น.ส.) นามสกุลชื่อเล่น.....

เลขประจำตัวประชาชน(13หลัก)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

ชื่อ (อังกฤษ) นามสกุล ชื่อเล่น

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. 25 อีเมล

จังหวัดที่เกิด กลุ่มเลือด เชื้อชาติ

สัญชาติ ศาสนา ภาษาที่ใช้เป็นภาษา ภาษาอื่น

2. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

รหัสประจำบ้าน*

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

 บ้านเลขที่

หมู่ ถนนตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

3. ที่อยู่ปัจจุบัน

- ตรงกับ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน(ตามข้อ2) ไม่ต้องกรอกที่อยู่อีก
 ไม่ตรงกับ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (โปรดกรอกข้อมูลที่อยู่ข้างล่าง)

รหัสประจำบ้าน*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 บ้านเลขที่

หมู่ ถนน ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัดรหัสไปรษณีย์.....

รายละเอียดนักเรียน ให้ใส่เครื่อง ลงในช่อง

- ที่พักอาศัย บ้านพักรวมชุมชน บิดา มารดา บิดา มารดา
 บ้านพักข้าราชการ บ้านเช่า วัด อยู่กับญาติ
- ความด้อยโอกาส เด็กถูกทอดทิ้ง เด็กที่ถูกทำร้ายทารุณ เด็กยากจน
 เด็กที่มีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด เด็กกำพร้า
 ทำงานรับผิดชอบตนเองและครอบครัว บิดามารดาหย่าร้าง
- ความพิการ พิกัดทางการมองเห็น พิกัดทางการได้ยิน
 พิกัดทางสติปัญญา พิกัดทางร่างกายและสุขภาพ
 พิกัดทางพฤติกรรมและอารมณ์ พิกัดทางอภิสติ
 พิกัดซ้ำซ้อน ขาดแคลนอาหารกลางวัน อื่นๆ
- การเดินทาง* เดินเท้า พาหนะไม่เสียค่าโดยสาร พาหนะเสียค่าโดยสาร

เดินทางจากที่พักถึงโรงเรียนใช้เวลา* นาที

ระยะทางจากที่พักถึงโรงเรียนทางน้ำ * เมตร

ระยะทางจากที่พักถึงโรงเรียนทางถนน * เมตร

สุขภาพ น้ำหนัก* กิโลกรัม ส่วนสูง* เซนติเมตร

สถานศึกษาเดิม โรงเรียน จังหวัด

รายละเอียดของบิดามารดา ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง

สถานภาพสมรสบิดามารดา จดทะเบียนสมรส อยู่ด้วยกัน
 แยกกันอยู่ หม้าย หย่าร้าง
 บิดาถึงแก่กรรม บิดาถึงแก่กรรม มารดาแต่งงานใหม่
 มารดาถึงแก่กรรม มารดาถึงแก่กรรม บิดาแต่งงานใหม่
 บิดาและมารดาถึงแก่กรรม

ข้อมูลพี่น้อง จำนวนพี่ชาย คน จำนวนน้องชาย คน
จำนวนพี่สาว คน จำนวนน้องสาว คน
นักเรียนเป็นบุตรลำดับที่ มีพี่น้องที่เรียนอยู่โรงเรียนนี้ คน

ข้อมูลบิดา (ถ้ามีขอให้เขียนชื่อเต็ม)

ชื่อบิดา(นาย/ยศ) นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน(13หลัก)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

กลุ่มเลือด อาชีพ รายได้ต่อเดือน บาท

เบอร์โทรศัพท์

ข้อมูลมารดา (ถ้ามีขอให้เขียนชื่อเต็ม)

ชื่อมารดา(นาง/น.ส./ยศ) นามสกุล

เลขประจำตัวประชาชน(13หลัก)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

กลุ่มเลือดมารดา อาชีพ รายได้ต่อเดือน บาท

เบอร์โทรศัพท์มารดา*

ข้อมูลผู้ปกครอง (ถ้ามีขอให้เขียนชื่อเต็ม)

บิดาเป็นผู้ปกครอง มารดาเป็นผู้ปกครอง

ถ้าบิดาหรือมารดา เป็นผู้ปกครองไม่ต้องกรอกข้อมูลข้างล่างลงชื่อก็พอ

ญาติเป็นผู้ปกครอง (โปรดกรอกข้อมูลข้างล่างและระบุความสัมพันธ์)

เลขประจำตัวประชาชน(13หลัก)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อผู้ปกครอง นามสกุล กลุ่มเลือด

อาชีพ รายได้ต่อเดือน บาท

เบอร์โทรศัพท์ ความสัมพันธ์กับนักเรียน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดในใบมอบตัวนี้เป็นจริงทุกประการ ข้าพเจ้าจะอบรมดูแลเด็กเดือนนักเรียน
ในความปกครองของข้าพเจ้า ให้หมั่นเล่าเรียนโดยสม่ำเสมอ และประพฤติตนให้เรียบร้อยตามข้อบังคับและระเบียบของโรงเรียน
ทุกประการ ทั้งจะเป็นผู้อุปถัมภ์ค่าเล่าเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน

ข้าพเจ้าขอมอบ ด.ญ./น.ส. ให้เป็น
นักเรียนของโรงเรียนสตรีวัดระฆังตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

<p>เอกสารที่นำมาแสดง</p> <p>1. รูปถ่าย 1 รูป</p> <p>2. ปพ.1 <input type="checkbox"/> ชั้น ป.6 <input type="checkbox"/> ชั้น ม.3 <u>จำนวน 1 ชุด</u></p> <p>3. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด</p> <p><input type="checkbox"/> ชื่อ-สกุลนักเรียน <input type="checkbox"/> ชื่อ-สกุลบิดา</p> <p><input type="checkbox"/> ชื่อ-สกุลมารดา <input type="checkbox"/> ชื่อ-สกุลผู้ปกครอง</p>	<p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>
--	--

หนังสือยินยอมให้ดำเนินการตามระเบียบของโรงเรียนสตรีวัดระฆัง

โรงเรียนสตรีวัดระฆัง

เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่..... ซอย..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

เป็นผู้ปกครองของ (น.ส./ต.ญ.)..... ชั้น ม...../.....

ขอทำหนังสือยินยอมให้กับโรงเรียนสตรีวัดระฆัง เพื่อดำเนินการในกรณีที่นักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้ากระทำผิดที่ขัดต่อระเบียบ และข้อบังคับของโรงเรียนในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- 1. การแต่งกาย** ถ้านักเรียนแต่งกายด้วยเครื่องแต่งกายที่ผิดระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียน ข้าพเจ้าอนุญาตให้โรงเรียนตัดคะแนนความประพฤติและดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
- 2. ทรงผม** ถ้านักเรียนมีทรงผมไม่ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียนที่กำหนดไว้ ข้าพเจ้าอนุญาตให้โรงเรียนดำเนินการตัดคะแนนความประพฤติและดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
- 3. การตกแต่งเสริมความงามที่ไม่เหมาะสมกับวัย** ถ้านักเรียนไปตกแต่งเสริมความงาม ซึ่งเป็นการเสริมสวยมิใช่การรักษา เช่น ทำเล็บ ต่อขนตา เจาะจมูก เจาะปาก เจาะคิ้ว ใส่ปีกอวย รวมถึงแต่งหน้าเพื่อความงาม ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงเรียนตัดคะแนนความประพฤติและดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
- 4. กรณีขู่สาว** ถ้านักเรียนประพฤติตนมีเหตุให้สันนิษฐานว่ามีพฤติกรรมเชิงขู่สาว ข้าพเจ้าจะมาพบเพื่อให้ความร่วมมือแก้ไขพฤติกรรมร่วมกับโรงเรียนทันทีที่ได้รับแจ้งจากทางโรงเรียน และยินยอมให้โรงเรียนดำเนินการตามที่โรงเรียนเห็นสมควร
- 5. การมาโรงเรียนและขาดเรียน** ถ้านักเรียนมาโรงเรียนหลังจากเวลา 7.50 น. โดยไม่มีเหตุอันสมควร 3 ครั้งใน 1 สัปดาห์ ข้าพเจ้าจะมาพบเพื่อให้ความร่วมมือแก้ไขพฤติกรรมร่วมกันกับโรงเรียนทันทีที่ได้รับแจ้งจากโรงเรียน กรณีนักเรียนมาโรงเรียนหลังเวลา 09.10 น. ข้าพเจ้าจะมาส่งนักเรียนเข้าโรงเรียนด้วยตนเอง ถ้านักเรียน ในความปกครองของข้าพเจ้าไม่มาโรงเรียน หรือไม่เข้าห้องเรียนโดยไม่มีเหตุอันสมควร ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงเรียนคะแนนความประพฤติตามระเบียบของโรงเรียน
- 6. กระเป๋านักเรียน** ถ้านักเรียนใช้กระเป๋านอกจากที่โรงเรียนกำหนดให้ ข้าพเจ้าอนุญาตให้โรงเรียนดำเนินการตัดคะแนนความประพฤติและดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
- 7. เครื่องใช้ไฟฟ้า** ถ้านักเรียนนำเครื่องใช้ไฟฟ้ามาชาร์จไฟฟ้าที่โรงเรียน เช่น ที่หนีบผม เครื่องเป่าผม แบตเตอรี่สำรอง และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด ถ้าโรงเรียนตรวจพบ โรงเรียนตัดคะแนนความประพฤติ และจะเก็บไว้ให้นักเรียนมารับคืนหลังเลิกเรียนในวันดังกล่าว
- 8. สารเสพติด** ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงเรียนตรวจหาบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า สุรา กัญชา และสารเสพติดนักเรียนตามมาตรการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติด และอบายมุข ถ้าโรงเรียนสงสัยว่านักเรียนเกี่ยวข้องกับสารเสพติด ข้าพเจ้าอนุญาตให้โรงเรียนส่งตัวไปตรวจสอบ ณ กองวิเคราะห์วัตถุเสพติด กระทรวงสาธารณสุข เพื่อยืนยันอีกครั้งถ้าทราบแน่ชัดว่านักเรียนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ข้าพเจ้ายินยอมมาพบเพื่อให้ความร่วมมือแก้ไขทันทีที่ได้รับแจ้งจากทางโรงเรียน กรณีมีการพบการนำมาใช้ในโรงเรียน ข้าพเจ้ายินยอมชำระค่าปรับตามกฎหมายกำหนด
- 10. เครื่องประดับ และของมีค่า** โรงเรียนอนุญาตให้นักเรียนใส่เฉพาะสร้อยคอ ที่สุภาพสำหรับแขวนสัญลักษณ์ทางศาสนา นาฬิกาข้อมือ ตามคู่มือนักเรียน ผู้ปกครองและครู และกำไล สำหรับเจาะหู เท่านั้น หากนักเรียนฝ่าฝืนโรงเรียนตัดคะแนนความประพฤติ และจะเก็บไว้ให้นักเรียนมารับคืนหลังเลิกเรียนในวันดังกล่าว
- 11. ทะเลาะวิวาท ทำลายทรัพย์สิน และลักทรัพย์** หากมีการทะเลาะวิวาท ทำลายทรัพย์สิน และลักทรัพย์ในโรงเรียน หรือนอกโรงเรียน ข้าพเจ้าจะมาพบเพื่อให้ความร่วมมือแก้ไขพฤติกรรมร่วมกับโรงเรียนทันทีที่ได้รับแจ้งจากทางโรงเรียน และจะให้ความร่วมมือ โดยปฏิบัติตามคำแนะนำของโรงเรียน ในกรณีที่นักเรียนได้ก่อให้เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของโรงเรียนหรือทรัพย์สิน ของผู้อื่น ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามจำนวนที่เสียหายจริง

12. ข้าพเจ้ายินยอมให้นักเรียนเข้ารับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม กรณีเมื่อสิ้นปีการศึกษานักเรียนถูกตัดคะแนนความประพฤติ ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป หรือมีความประพฤติผิดร้ายแรง ไม่มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและทำผิดซ้ำเดิม

หมายเหตุ ทั้งนี้ในการลงโทษและตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน จะยึดตามคู่มือนักเรียน ผู้ปกครอง และครูโรงเรียนสตรีวัดระฆัง

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความทั้งหมด และเข้าใจถูกต้องชัดเจนแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....

(.....)

นักเรียน

ว่าที่ร้อยตรี.....

(เฉลิมรัฐ ดิ่งอ่วม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีวัดระฆัง

คำรับรองผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า..... ผู้ปกครองของ.....

ขอทำคำรับรองให้ไว้แก่โรงเรียนสตรีวัดระฆัง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ด.ญ./น.ส..... เป็นผู้อยู่ในความปกครองของข้าพเจ้าจริง และเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่มีชื่อเสียงเสียหาย
2. ข้อความทั้งหมดที่นักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้าเขียนไว้ในใบมอบตัว เป็นความจริงทุกประการ
3. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะเอาใจใส่ ตักเตือน สั่งสอน ให้นักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้าเอาใจใส่การเรียน และมีความประพฤติที่ถูกต้องตามข้อสัญญาที่นักเรียนได้ให้ไว้กับโรงเรียนสตรีวัดระฆังทุกประการ
4. ถ้านักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้าไม่มาโรงเรียน หรือไม่เข้าห้องเรียนโดยไม่มีเหตุผล ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงเรียนลงโทษตามระเบียบของโรงเรียน และจะให้ความร่วมมือโดยปฏิบัติตามคำแนะนำของโรงเรียน ในกรณี ที่นักเรียนได้ก่อให้เกิดความเสียหายกับทรัพย์สินของโรงเรียน หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามจำนวนที่เสียหายจริง
5. ข้าพเจ้าได้อ่านคู่มือครู ผู้ปกครอง และนักเรียนโรงเรียนสตรีวัดระฆัง จนเป็นที่เข้าใจดีแล้ว จึงยินยอมมอบ ด.ญ./น.ส. ซึ่งอยู่ในปกครองของข้าพเจ้าให้เป็นนักเรียน อยู่ในความดูแลของครูโรงเรียนสตรีวัดระฆัง เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อให้ไว้เป็นสำคัญ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ปกครองนักเรียน

ลงชื่อ.....
(.....)

ครูผู้รับมอบตัว

คำสัญญาการเข้าเรียนของนักเรียน

ข้าพเจ้า ด.ญ./น.ส.

ขอให้สัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรไว้กับโรงเรียนสตรีวัดระฆัง ว่า

1. ข้าพเจ้าจะตั้งใจมาโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ และมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาครบ 80% ของแต่ละภาคเรียนไม่ขาดเรียน โดยไม่จำเป็น ในกรณีที่เจ็บป่วย ผู้ปกครองต้องนำใบลา ใบรับรองแพทย์ มายื่นเสนอขออนุญาตไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนการสอบประจำภาคเรียนของโรงเรียนสตรีวัดระฆัง
2. ข้าพเจ้าพร้อมที่จะเชื่อฟัง และปฏิบัติตามการอบรมสั่งสอนของคุณครูทุกท่าน เมื่อข้าพเจ้าประพฤติไม่ถูก ไม่ควร
3. ข้าพเจ้าจะไม่ทำให้พัสดุ ครุภัณฑ์ ตลอดจนอาคารสถานที่ของโรงเรียนสตรีวัดระฆังชำรุด เสียหาย หรือเสื่อมสภาพโดยเจตนา หรือโดยความคึกคะนอง ถ้าข้าพเจ้าทำให้เกิดความเสียหายดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายินยอมชดเชยค่าเสียหาย หรือค่าเสื่อมสภาพตามความเป็นจริง และยอมรับการพิจารณาโทษจากโรงเรียน โดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น
4. ข้าพเจ้าอ่านระเบียบของโรงเรียนสตรีวัดระฆัง โดยละเอียดแล้ว ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามทุกประการ
5. บรรดาระเบียบข้อบังคับต่างๆ ทั้งที่มีอยู่ในคู่มือผู้ปกครอง ครู และนักเรียน หรือที่โรงเรียนกำหนดขึ้นใหม่ก็ตาม ข้าพเจ้าจะปฏิบัติโดยเคร่งครัด ปราศจากข้อโต้แย้งใดๆ

ลงชื่อ.....นักเรียน
(.....)

คำปฏิญาณของนักเรียน

ข้าพเจ้าขอให้คำสัตย์ปฏิญาณเป็นลายลักษณ์อักษรไว้แก่โรงเรียนสตรีวัดระฆัง ด้วยข้อความต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะประพฤติตนแต่ในทางที่ดี มิให้เกิดความเสื่อมเสียหรือก่อความวุ่นวายแก่โรงเรียนสตรีวัดระฆัง และยึดมั่นในอัตลักษณ์ของโรงเรียนว่า “กัลยาณี สตรีวัดระฆัง”
2. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนสตรีวัดระฆัง โดยเคร่งครัดทุกประการ

ลงชื่อ.....นักเรียน
(.....)