



ประกาศโรงเรียนสตรีวัดระฆัง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล (งานพยาบาล)

ด้วยโรงเรียนสตรีวัดระฆัง เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล (งานพยาบาล) จำนวน ๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามคำสั่งคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยกำหนดรายละเอียด การรับสมัครดังนี้

๑. ตำแหน่งที่ดำเนินการรับสมัคร

เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล (งานพยาบาล) จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราค่าจ้าง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล (งานพยาบาล)

๒.๑ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

๒.๒ ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๕๐ บาท

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่เป็นผู้พิการมีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ พรรคการเมือง

๓.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทาง อาญา เว้นแต่โทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษไม่เป็น ผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๗ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของ รัฐหรือองค์การระหว่างประเทศ

๔. คุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล (งานพยาบาล)

๔.๑ วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล (NA) ขึ้นไป หรือปริญญาตรีสาขาพยาบาล ศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์ เวชศาสตร์เขตร้อน วิทยาศาสตร์สุขภาพ และอื่น ๆ ที่ได้รับ การรับรองในการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พยาบาล

๔.๒ สามารถปฐมพยาบาลเบื้องต้น จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์ ดูแลรักษาอุปกรณ์เครื่องใช้ทุก ชนิดในห้องพยาบาลให้สะอาดและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อยู่เสมอ

- ๔.๓ มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า รวมทั้งการติดต่อประสานงานกับครู ผู้ปกครองและโรงพยาบาลเพื่อส่งต่อผู้ป่วยได้
- ๔.๔ มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office, Google Education และ canva และโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งได้ดี
- ๔.๕ หากมีประสบการณ์ด้านงานพยาบาล/สาธารณสุขจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- ๔.๖ ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๕. ขอบข่ายที่จะให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล (งานพยาบาล)

- ๕.๑ ปฏิบัติหน้าที่ประจำห้องพยาบาล โรงเรียนสตรีวัดระฆัง
- ๕.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้านธุรการ เกี่ยวกับเอกสารทางราชการ
- ๕.๓ งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครขอใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองได้ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล หรือ ห้องประชาสัมพันธ์ โรงเรียนสตรีวัดระฆัง

๗. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครเพื่อคัดเลือกจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

- ๗.๑ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๗.๒ สำเนาปริญญาบัตรหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงสาขาวิชาที่จะสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะตำแหน่ง)
- ๗.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าคัดเลือกและสอบสัมภาษณ์

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล (งานพยาบาล) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าคัดเลือก วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ www.sr.ac.th และทดสอบความรู้ทั่วไป สอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติในวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องสราญชล โรงเรียนสตรีวัดระฆัง

๙. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนสตรีวัดระฆังจะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนสตรีวัดระฆัง และทางเว็บไซต์ www.sr.ac.th

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

โรงเรียนสตรีวัดระฆังจะแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล (งานพยาบาล) ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป โดยให้มารายงานตัว และทำสัญญาปฏิบัติงานกับโรงเรียนสตรีวัดระฆัง ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสตรีวัดระฆัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี



(เฉลิมรัฐ ติงอ่วม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีวัดระฆัง

ปฏิทินการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล (งานพยาบาล)

.....

๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๑ - ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศรับสมัคร

รับสมัครคัดเลือก ในเวลาราชการ ไม่เว้นวันหยุดราชการ
ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล หรือ ห้องประชาสัมพันธ์
โรงเรียนสตรีวัดระฆัง (เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น.)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์คัดเลือก www.sr.ac.th

ทดสอบความรู้ทั่วไป สอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ

เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องสราญชล

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก www.sr.ac.th

รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ณ โรงเรียนสตรีวัดระฆัง